

中机国际工程设计研究院有限责任公司
2022 年安全生产月“应知应会”考试奖品

商品样式及报价 询价文件

文件编号：

征询内容：商品样式及报价

征询单位：中机国际工程设计研究院有限责任公司

二〇二二年六月

目 录

第一章 邀请书

第二章 报价人须知

一、 报价人须知

附件一：供方资格调查表

第三章 报价文件

第一章 邀请书

致：_____（被邀请单位）

1. 项目概况与询价范围

1.1 项目名称：中机国际 2022 年安全生产月“应知应会”考试奖品采购项目

1.2 项目地点：湖南省长沙市雨花区韶山中路 18 号

1.3 项目概况：

根据《2022 年度安全生产应知应会知识考试的活动方案》的安排及考试结果，拟采购 1779 套奖品，用于奖励中机国际参加此次活动且获得奖励标准的员工。

1.4 询价范围

序号	名称	规格	数量	单位
标的一				
标的二				
标的三				

2. 报价人资格要求

2.1 在中国境内经国家工商管理部门批准注册的、主营此类业务的企业、公司或个体工商户。

2.2 在中机国际《合格供方名录》。

3. 联系方式

询价单位：中机国际工程设计研究院有限责任公司

详细地址：长沙市雨花区韶山中路 18 号中设广场 A 栋 901 洽谈室

邮 编：410007

联 系 人：肖紫嫣

联系电话：17573040890

邮 箱：xiaozhyan@vip.qq.com

中机国际工程设计研究院有限责任公司

2022 年 6 月 27 日

第二章 报价人须知

一、报价人须知

1. 报价文件

- 1.1. 报价人应同意并接受报价文件中的各项要求，否则报价无效。
- 1.2. 本报价文件仅作为本项目使用。

2. 询价文件的解释

- 2.1. 询价文件的解释权归采购人。
- 2.2. 报价人如对询价文件有疑问，可用邮件方式在递交报价文件截止日前 3 日向采购人询问。

3. 询价文件的补充或修改

- 3.1. 在提交报价文件前的任何时间内，询价人保留对询价文件进行补充或修正的权力。
- 3.2. 对询价文件的补充或修正，询价人将用统一的书面形式通知所有的报价人。

4. 报价文件的递交和有效期

- 4.1. 报价文件提交地点和时间：详见报价人须知前附表。
- 4.2. 报价文件的有效期为自文件提交日起 120 个日历日。

5. 报价文件的组成及份数

- 5.1. 报价人编写的商务报价文件须包括但不限于下列内容：
 - 1) 报价函；
 - 2) 报价表；
 - 3) 法定代表人身份证明；
 - 4) 法定代表人授权委托书；
 - 5) 营业执照及资质证书（复印件加盖企业公章）；
 - 6) 税务登记证的复印件（复印件加盖企业公章）；
 - 7) 报价人针对本项目的商品服务方案；
 - 8) 报价人报价；
 - 9) 合理化建议（如有）。
- 5.2. 报价人必须提供服务意向书一式两份，一正一副，注明正副本，分别密封包装（封口加盖公章）。

6. 报价要求

- 6.1. 报价人应按照询价文件所要求的格式填写报价表。
- 6.2. 报价应包含询价文件所有明示、暗示的一切风险。

7. 报价文件的签署、盖章、密封与标记

- 7.1. 报价文件应有企业法定代表人或企业法定代表人在法定代表人授权委托书中指定的授权代表在规定签章处逐一签署及加盖报价人的公章。
- 7.2. 报价人应将报价的所有文件一起包装密封（报价表应单独密封一起包装），并在包装外所有接缝处加盖公章。
- 7.3. 报价文件包装上应注明：
 - 7.3.1. 询价人：中机国际工程设计研究院有限责任公司；
 - 7.3.2. 报价人名称；
 - 7.3.3. 注明“正本”或“副本”字样。
- 7.4. 报价文件电子版命名要求：
 - 7.4.1. 报价文件命名：企业名称+报价书（报价书中不含报价）；

7.4.2. 报价命名：企业名称+报价；

7.5. 报价人的报价表必须单独密封一同递交。

8. 报价文件的评审

8.1. 为利于评审，报价文件评审过程中，询价人可随时向有关报价人发出质询，报价人应对其予以澄清说明。所有发出的咨询及澄清说明均须以正式的书面形式作出，可以是传真件或邮件。报价人的澄清说明应由授权代表签字并加盖公章，任何以其它个人名义发出的文件均将被视为无效。

8.2. 报价人所有发出的咨询及澄清说明均不能对原报价文件在实质上做出任何变动。所谓实质上的变动包括价格等可能产生影响评审公正性的因素。

9. 评审

9.1. 报价文件评审

9.1.1. 报价文件评审由询价人组建的评审委员会负责。评审采用最低价评估法进行。评审活动遵循公平、公正、科学和择优，并对项目实施有利的原则。

9.1.2. 评审委员会由采购人以及有关技术、经济、管理等方面的专家组成。

9.1.3. 报价文件将按下述标准修正：

- 1) 文字与图表不符时，以文字为准；
- 2) 单价与总价不符时，以总价为准；
- 3) 大写与小写不符时，以大写为准；
- 4) 正本与副本不符时，以正本为准；

9.1.4. 评审采用最低价评估法，按报价文件是否满足邀标文件的各项规定进行评议。

1) 第一步：对资格文件（营业执照、税务登记证证明等）进行评议，不满足资格要求的报价文件不进入第二步评议；

2) 第二步：对报价文件中的组织机构及负责人能力、商务报价、服务及合理化建议等方面进行综合评议。

9.1.5. 评审委员会在评审后，向询价人提出推荐候选人的顺序名单。

9.1.6. 评审委员会有权拒绝所有的报价人。

9.2. 确定签约意向

9.2.1. 选择的标准

- 1) 询价文件齐备、完好；
- 2) 资格文件完整；
- 3) 报价合理、合适；
- 4) 服务方案有针对性，能够提供最佳的服务。

9.2.2. 询价人有权否决所有的报价人。

9.2.3. 询价人可以根据评审情况决定是否需要重新进行询价。

询价人有权根据自己的需要，调整询价的范围和内容。

1. 报价函

致：中机国际工程设计研究院有限责任公司

1. 我方已仔细研究了中机国际 2022 年安全生产月“应知应会”考试奖品采购项目商品样式及报价询价文件（文件编号：_____）的全部内容，我方同意并接受报价文件中约定的各项规定及要求。
2. 根据报价文件，我方代表_____（全名、职务）经正式授权并代表报价人_____（报价人名称）提交下述文件一式贰份：
 - 2.1 报价人编写的商务报价文件须包括但不限于下列内容：
 - 1) 报价函；
 - 2) 报价表；
 - 3) 法定代表人身份证明；
 - 4) 法定代表人授权委托书；
 - 5) 营业执照（复印件加盖企业公章）；
 - 6) 税务登记证书的复印件（复印件加盖企业公章）；
 - 7) 报价人针对本项目的物业服务方案；
 - 8) 报价人报价；
 - 9) 合理化建议（如有）。
3. 在本报价函中，签字代表宣布同意如下：
 - 1) 本次报价所报内容完全按照询价文件要求填报，所有内容都是真实的；
 - 2) 报价人已详细阅读询价文件，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件。
我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利；
 - 3) 我方承诺在 120 天报价有效期内不修改、撤销报价文件。
4. 如能与我方签约：
 - 1) 我方承诺在规定的期限内与你方签订合同；
 - 2) 随同本报价函递交的报价文件属于合同文件的组成部分；
 - 3) 我方承诺将按报价文件的约定履行全部的责任和义务。

报价人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

日期：_____

2. 报价表

编号	产品名称	产品品牌	规格型号	产地	单价	产品图片	备注
1							
合计							

报价人代表签字：_____（盖公章）

日期：_____年____月____日

3. 法定代表人身份证明

报价人名称：_____

单位性质：_____

地址：_____

成立时间：_____ 年_____ 月_____ 日

经营期限：_____

姓名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 职务：_____

系_____（报价人名称）的法定代表人。

特此证明。

报价人：_____（盖单位章）

_____年_____月_____日

附：法定代表人的身份证复印件（正反面）

--

4. 法定代表人授权委托书

本人_____（姓名）系_____（报价人名称）的法定代表人，现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改中机国际 2021 年安全生产月“应知应会”考试奖品采购项目商品类型及报价询价文件等和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____。

代理人无转委托权。

附：法定代表人身份证明

报价人：_____（盖单位章）

法定代表人：_____（签字）

身份证号码：_____

委托代理人：_____（签字）

身份证号码：_____

_____年_____月_____日

附：被授权人的身份证复印件（正反面）

--

附件一：

供方资格调查表

单位名称		单位性质	
地 址		法人代表	
注册资金		邮 编	
网 址		联 系 人	
电 话		传 真	
职工人数	职工总数_____人，其中管理人员_____人、熟练工_____人		
主要业绩（最少需要填写一项业）：			
在本地（驻长沙市）服务机构情况（包括工商注册时间、专职服务机构和人员情况）：			
主要服务项目情况			
1	名称		
	地址		
	电话/传真		联系人
2	名称		
	地址		
	电话/传真		联系人